

# FoodShare Reporting Requirements Call Script for Income Maintenance Agencies

## Timeline

Starting November 1, 2023, income maintenance workers must use this revised script to verbally explain FoodShare reporting requirements to applicants and members during a FoodShare interview.

## Background

To comply with the U.S. Department of Agriculture Food and Nutrition Service, workers must verbally provide reporting requirement information to applicants and members. This includes information about the reporting timeframe for changes to income, household composition, and expenses; the requirement to complete a Six-Month Report form; and changes to an able-bodied adult without dependent's (ABAWD's) work hours.

## English Script

*[This script should be read while a worker is on the FoodShare Budget page. The worker will need to reference this page to identify which section to read to the applicant or member.]*

### Introduction

*[Read this section for all interviews.]*

First, I am going to tell you what to expect with the processing of your application. If you are determined eligible for FoodShare benefits, you have the right to be notified of your enrollment status within 30 days of applying. If you qualify for faster services, you may get benefits within seven days.

Next, I will tell you the reporting requirements for FoodShare. Other benefit programs you are applying for or getting benefits from have different requirements. You will get a letter that lists your reporting requirements based on the benefit programs you are enrolled in.

*[Read one of the following sections based on household income level.]*

### Section 1: Reporting requirements for HREG, EBD/FEED, SHOM, and SMIG households

*[Read this section if the food unit is below 130% of the federal poverty level.]*

For FoodShare, you are required to report if your household's monthly gross income goes over 130% of the federal poverty level for your household size. You will get a letter telling you the exact dollar amount for your household. Your change in income must be reported by the 10th of the following month.

You are also required to complete a Six-Month Report form to provide updates on your household membership, address, income, lottery and gambling winnings, and expenses. You will get this form in about five months. You must complete either the paper form, the online version through the ACCESS website, or complete the form over the phone to keep getting benefits. If you do not submit this report by the sixth month of your certification period, your benefits will end.

Please note that migrant and homeless households do not need to complete a Six-Month Report form since they must complete a renewal every six months. In addition, elderly, blind, and disabled households with no earned income do not need to complete a Six-Month Report form.

You are required to report receiving any substantial lottery or gambling winning won in a single game, bet, or ticket before taxes or other amounts are withheld. You will get a letter telling you the exact dollar amount of the substantial lottery or gambling winning amount. You must report a winning received by anyone in your household while receiving FoodShare. Do not report any winning received before November 1, 2023. If anyone in your household receives a substantial winning after this date, it must be reported by the 10<sup>th</sup> of the following month, in your Six-Month Report form, or at renewal, whichever comes first.

You or someone in your household may need to meet the FoodShare work requirement at some point in your certification period to keep getting FoodShare benefits. To meet the work requirement, you must work or participate in a work program at least 80 hours a month. If your work hours go below 80 hours per month, you must report the change by the 10<sup>th</sup> of the following month.

## **Section 2: Reporting requirements for HCAT households**

*[Read this section if the household is at or above 130% of the federal poverty level.]*

You are required to complete a Six-Month Report form to provide updates on your household membership, address, income, and expenses. You will get this form in about 5 months. You must complete either the paper form, the online version through ACCESS, or complete the form over the phone to keep getting benefits. If you do not submit this report by the sixth month, your benefits will end.

You or someone in your household may need to meet the FoodShare work requirement at some point in your certification period to keep getting FoodShare benefits. To meet the work requirement, you must work or participate in a work program at least 80 hours a month. If your work hours go below 80 hours per month, you must report the change by the 10<sup>th</sup> of the following month.

You are required to report receiving any substantial lottery or gambling winning won in a single game, bet, or ticket before taxes or other amounts are withheld. You will get a letter telling you the exact dollar amount of the substantial lottery or gambling winning amount. You must report a winning received by anyone in your household while receiving FoodShare. Do not report any winning received before November 1, 2023. If anyone in your household receives a substantial winning after this date, it must be reported by the 10<sup>th</sup> of the following month, in your Six-Month Report form, or at renewal, whichever comes first.

## **Closing**

*[Read this section for all interviews.]*

These reporting requirements are only for your FoodShare benefits. You will need to review your letters to see your specific reporting requirements based on any other benefits you get. If you have any questions or need to report changes, please log into your ACCESS account at [access.wisconsin.gov](https://access.wisconsin.gov), or call our office at <consortium number>. If you don't submit needed proof of required reported changes,

your benefits will end. You will get a letter if your benefits are ending. If you don't report a required change and get benefits you were not eligible for, you may have to repay those benefits.

Do you have any questions about reporting changes?

## Spanish Script

*[This script should be read while a worker is on the FoodShare Budget page. The worker will need to reference this page to identify which section to read to the applicant or member.]*

### Introduction

*[Read this section for all interviews.]*

Primero, le diré qué esperar con el procesamiento de su solicitud. Si se determina que es elegible para los beneficios de FoodShare, usted tiene derecho a ser notificado de su estado de inscripción dentro de los 30 días posteriores a la solicitud. Si califica para servicios más rápidos, podría obtener beneficios dentro de siete días.

A continuación, le diré de los requisitos de reportar para FoodShare. Otros programas de beneficios para los que solicita o de los que obtiene beneficios tienen requisitos diferentes. Usted recibirá una carta en la que se indican los requisitos para reportar información según los programas de beneficios en los que está inscrito.

*[Read one of the following sections based on household income level.]*

### Section 1: Reporting requirements for HREG, EBD/FEBD, SHOM, and SMIG households

*[Read this section if the food unit is below 130% of the federal poverty level.]*

Para FoodShare, usted está obligado a reportar si el ingreso bruto mensual de su hogar supera el 130% del nivel federal de pobreza para el tamaño de su hogar. Usted recibirá una carta que le indicará la cantidad exacta en dólares para su hogar. Su cambio en los ingresos debe ser reportado antes del día 10 del mes siguiente.

Usted también debe completar un formulario de Informe de Seis Meses para proporcionar información actualizada de su hogar, dirección, ingresos, ganancias de lotería o juegos de azar, y gastos. Recibirá este formulario en unos cinco meses. Debe completar el formulario en papel, la versión en línea a través del sitio web de ACCESS o completar el formulario por teléfono para seguir obteniendo beneficios. Si usted no envía este informe para el sexto mes del período de certificación, sus beneficios terminarán.

Por favor tenga en cuenta que los hogares de inmigrantes y personas sin hogar no necesitan completar un formulario de Informe de Seis Meses ya que deben completar una renovación cada seis meses. Además, los hogares de ancianos, ciegos y discapacitados sin ingresos de trabajo no necesitan completar un formulario de Informe de Seis Meses.

Usted está obligado a reportar haber recibido cualquier ganancia sustancial de lotería o juego de azar ganado en un solo juego, apuesta o boleto antes de que se retengan los impuestos u otras cantidades. Recibirá una carta que le indicará la cantidad exacta en dólares de la cantidad ganadora sustancial de

lotería o juego de azar. Debe informar una ganancia recibida por cualquier miembro de su hogar mientras reciben FoodShare. No reporte ninguna ganancia recibida antes del 1 de noviembre de 2023. Si alguien en su hogar recibe una ganancia sustancial después de esta fecha, debe ser reportada antes del día 10 del mes siguiente, en su formulario de Informe de Seis Meses, o en la renovación, lo que ocurra primero.

Es posible que usted o alguien en su hogar deba cumplir con el requisito de trabajo de FoodShare en algún momento del período de certificación para seguir recibiendo beneficios de FoodShare. Para cumplir con el requisito de trabajo, debe trabajar o participar en un programa de trabajo al menos 80 horas al mes. Si sus horas de trabajo son menos de 80 horas por mes, debe reportar el cambio antes del día 10 del mes siguiente.

## **Section 2: Reporting requirements for HCAT households**

*[Read this section if the household is at or above 130% of the federal poverty level.]*

Usted está obligado a completar un formulario de Informe de Seis Meses para proporcionar información actualizada de su hogar, dirección, ingresos, y gastos. Recibirá este formulario en unos cinco meses. Debe completar el formulario en papel, la versión en línea a través de ACCESS o completar el formulario por teléfono para seguir recibiendo beneficios. Si usted no envía este informe para el sexto mes, sus beneficios finalizarán.

Es posible que usted o alguien en su hogar deba cumplir con el requisito de trabajo de FoodShare en algún momento del período de certificación para seguir recibiendo beneficios de FoodShare. Para cumplir con el requisito de trabajo, debe trabajar o participar en un programa de trabajo al menos 80 horas al mes. Si sus horas de trabajo son menos de 80 horas por mes, debe reportar el cambio antes del día 10 del mes siguiente.

Usted está obligado a reportar haber recibido cualquier ganancia sustancial de lotería o juego de azar ganado en un solo juego, apuesta o boleto antes de que se retengan los impuestos u otras cantidades. Recibirá una carta que le dirá la cantidad exacta en dólares de la cantidad ganadora sustancial de lotería o juego de azar. Debe reportar la ganancia recibida por cualquier miembro de su hogar mientras reciben FoodShare. No reporte ninguna ganancia recibida antes del 1 de noviembre de 2023. Si alguien en su hogar recibe una ganancia sustancial después de esta fecha, debe ser reportada antes del día 10 del mes siguiente, en su formulario de Informe de Seis Meses, o en la renovación, lo que ocurra primero.

## **Closing**

*[Read this section for all interviews.]*

Estos requisitos de reportar son solo para sus beneficios de FoodShare. Usted deberá revisar sus cartas para ver sus requisitos de reportar específicos basado en cualquier otro beneficio que obtenga. Si tiene alguna pregunta o necesita reportar cambios, inicie sesión en su cuenta ACCESS en [access.wisconsin.gov](https://access.wisconsin.gov) o llame a nuestra oficina al **<consortium number>**. Si usted no presenta la prueba necesaria de los cambios reportados requeridas, sus beneficios terminarán. Recibirá una carta si sus beneficios están terminando. Si no reporta un cambio requerido y obtiene beneficios para los que no era elegible, es posible que tenga que pagar esos beneficios.

¿Tiene alguna pregunta sobre cómo reportar cambios?

## Hmong Script

*[This script should be read while a worker is on the FoodShare Budget page. The worker will need to reference this page to identify which section to read to the applicant or member.]*

### Introduction

*[Read this section for all interviews.]*

Ua ntej tshaj, kuv yuav qhia koj txog yam yuav cia siab tau ntawm kev lis koj daim ntawv thov. Yog tias koj raug txiav txim tias muaj cai tsim nyog tau txais txiaj ntsig los ntawm FoodShare, koj muaj cai tau txais kev ceeb toom ntawm koj qhov kev tso npe nkag hauv 30 hnuv ntawm kev thov. Yog tias koj muaj cai tsim nyog tau txais kev pab cuam sai dua, koj tuaj yeem tau txais cov txiaj ntsig tsis pub dhau xya hnuv.

Tom ntej no, kuv yuav qhia koj txog txoj cai teeb tseg hauv kev tshaj tawm rau FoodShare. Lwm cov khoos kas uas koj tab tom thov los sis tau txais txiaj ntsig ntawm muaj cov cai teeb tseg sib txawv. Koj yuav tau txais ib tsab ntawv uas teev tseg koj cov kev tshaj tawm raws li cov kev pab cuam uas koj tau tso npe rau.

### Section 1: Reporting requirements for HREG, EBD/FEED, SHOM, and SMIG households

*[Read this section if the food unit is below 130% of the federal poverty level.]*

Rau FoodShare, koj yuav tsum tau tshaj tawm yog tias koj tsev neeg cov nyiaj khwv tau los xam tag nrho txhua hli tshaj 130% ntawm federal poverty level (tsoom fwm teb chaws qib kev txom nyeem) rau koj tsev neeg qhov coob. Koj yuav tau txais ib tsab ntawv qhia txog koj cov nyiaj tiag-tiag hauv koj tsev neeg. Koj qhov kev hloov pauv hauv cov nyiaj khwv tau los yuav tsum tau tshaj tawm qhia ua ntej 10 hnuv ntawm lub hlis tom ntej.

Tsis tas li ntawd koj tseem yuav tsum ua kom tiav daim foos Tshaj Tawm Rau Lub Hlis los muab cov kev hloov tshiab ntawm cov neeg hauv koj tsev neeg, chaw nyob, nyiaj khwv tau los, kev rho npe yuav lej thiab twv txiaj yuam pov, thiab cov nuj nqis. Koj yuav tau txais daim foos no hauv tsib lub hlis. Koj yuav tsum ua kom tiav daim ntawv foos hauv daim ntawv sau, hauv oos lais los ntawm ACCESS lub vev xaib, los sis ua tiav daim foos hauv xov tooj kom tau txais txiaj ntsig. Yog tias koj tsis xa qhov kev tshaj tawm no los ntawm lub hli thib rau ntawm koj lub sij hawm lees paub, koj cov txiaj ntsig yuav xaus.

Thov nco ntsoov tias cov tsev neeg tsiv teb tsaws chaw thiab tsis muaj vaj tse nyob tsis tas yuav ua kom tiav daim foos Tshaj Tawm Rau Lub Hlis vim tias lawv yuav tsum tau txuas hnuv nyoog hauv txhua rau lub hlis. Tsis tas li ntawd, cov tsev neeg laus, neeg dig muag, thiab cov neeg xiam oob qhab uas tsis muaj nyiaj khwv tau los tsis tas yuav ua kom tiav daim foos Tshaj Tawm Rau Lub Hlis.

Koj yuav tsum tau tshaj tawm tias tau txais kev rho npe yuav lej los sis kev twv txiaj yuam pov ntau uas muaj yeej hauv ib qho kev sib tw, kev twv txiaj yuam pov, los sis daim pib ua ntej txiav se los sis lwm cov nyiaj raug txiav. Koj yuav tau txais ib tsab ntawv qhia txog koj cov nyiaj tias muaj pes tsawg ntawm kev rho npe yuav lej los sis kev twv txiaj yuam pov uas muaj yeej. Koj yuav tsum tshaj tawm qhov kev muaj yeej uas tau txais los ntawm ib tus neeg hauv koj tsev neeg thaum tau txais FoodShare. Tsis txhob tshaj tawm qhia txog cov kev muaj yeej uas tau txais ua ntej Lub Kaum Ib Hlis Ntuj Tim 1, 2023. Yog tias ib tus neeg twg hauv koj tsev neeg tau txais txiaj ntsig ntau tom qab hnuv no, nws yuav tsum tau tshaj tawm

los ntawm hnuv tim 10 ntawm lub hlis tom ntej, hauv koj daim foos Tshaj Tawm Rau Lub Hlis, los sis thaum muaj kev txuas hnuv nyoog, saib seb qhov twg yuav xub tshwm sim ua ntej.

Tej zaum koj los sis ib tus neeg twg hauv koj tsev neeg yuav xav tau ua kom tau raws li FoodShare txoj cai teeb tseg rau kev ua hauj lwm nyob rau qee lub sij hawm lees txais kom tau txais txiaj ntsig ntawm FoodShare. Txhawm rau ua kom tau raws li txoj cai teeb tseg rau kev ua hauj lwm, koj yuav tsum ua hauj lwm los sis koom nrog kev ua hauj lwm yam tsawg kawg 80 teev sij hawm hauv ib hlis. Yog tias koj cov sij hawm ua hauj lwm tsawg dua 80 teev sij hawm hauv ib hlis, koj yuav tsum tshaj tawm qhov kev hloov pauv ua ntej hnuv tim 10 ntawm lub hlis tom ntej.

## **Section 2: Reporting requirements for HCAT households**

*[Read this section if the household is at or above 130% of the federal poverty level.]*

Koj yuav tsum ua kom tiav daim foos Tshaj Tawm Rau Lub Hlis los muab kev hloov tshiab ntawm koj tsev neeg cov tswv cuab, chaw nyob, nyiaj khwv tau los, thiab cov nuj nqis. Koj yuav tau txais daim foos no hauv 5 lub hlis. Koj yuav tsum ua kom tiav daim ntawv foos hauv daim ntawv sau, hauv oos lais los ntawm ACCESS, los sis ua kom tiav daim foos hauv xov tooj kom tau txais txiaj ntsig. Yog tias koj tsis xa qhov kev tshaj tawm no los ntawm lub hli thib rau, koj cov txiaj ntsig yuav xaus.

Tej zaum koj los sis ib tus neeg twg hauv koj tsev neeg yuav xav tau ua kom tau raws li FoodShare txoj cai teeb tseg rau kev ua hauj lwm nyob rau qee lub sij hawm lees txais kom tau txais txiaj ntsig ntawm FoodShare. Txhawm rau ua kom tau raws li txoj cai teeb tseg rau kev ua hauj lwm, koj yuav tsum ua hauj lwm los sis koom nrog kev ua hauj lwm yam tsawg kawg 80 teev sij hawm hauv ib hlis. Yog tias koj cov sij hawm ua hauj lwm tsawg dua 80 teev sij hawm hauv ib hlis, koj yuav tsum tshaj tawm qhov kev hloov pauv ua ntej hnuv tim 10 ntawm lub hlis tom ntej.

Koj yuav tsum tau tshaj tawm tias tau txais kev rho npe yuav lej los sis kev twv txiaj yuam pov ntau uas muaj yeej hauv ib qho kev sib tw, kev twv txiaj yuam pov, los sis daim pib ua ntej txiaj se los sis lwm cov nyiaj raug txiaj. Koj yuav tau txais ib tsab ntawv qhia txog koj cov nyiaj tias muaj pes tsawg ntawm kev rho npe yuav lej los sis kev twv txiaj yuam pov uas muaj yeej. Koj yuav tsum tshaj tawm qhov kev muaj yeej uas tau txais los ntawm ib tus neeg hauv koj tsev neeg thaum tau txais FoodShare. Tsis txhob tshaj tawm qhia txog cov kev muaj yeej uas tau txais ua ntej Lub Kaum Ib Hlis Ntuj Tim 1, 2023. Yog tias ib tus neeg twg hauv koj tsev neeg tau txais txiaj ntsig ntau tom qab hnuv no, nws yuav tsum tau tshaj tawm los ntawm hnuv tim 10 ntawm lub hlis tom ntej, hauv koj daim foos Tshaj Tawm Rau Lub Hlis, los sis thaum muaj kev txuas hnuv nyoog, saib seb qhov twg yuav xub tshwm sim ua ntej.

## **Closing**

*[Read this section for all interviews.]*

Cov cai teeb tseg no tsuas yog muaj rau koj cov txiaj ntsig FoodShare nkaus xwb. Koj yuav tsum tau tshab xyuas koj cov ntawv kom pom koj cov kev tshaj tawm tshwj xeeb raws li lwm cov txiaj ntsig koj tau txais. Yog tias koj muaj lus nug los sis xav tau tshaj tawm cov kev hloov pauv, thov nkag mus rau koj tus as khauj ACCESS ntawm [access.wisconsin.gov](https://access.wisconsin.gov), los sis hu rau peb lub chaw hauj lwm ntawm **<consortium number>**. Yog tias koj tsis xa cov ntaub ntawv pov thawj xav tau ntawm cov kev hloov pauv uas tshaj tawm tsim nyog, koj cov txiaj ntsig yuav xaus. Koj yuav tau txais ib tsab ntawv yog tias koj cov txiaj ntsig

xaus. Yog tias koj tsis tshaj tawm txog qhov yuav tsum tau hloov pauv thiab tau txais cov txiaj ntsig uas koj tsis tsim nyog tau txais, koj yuav tau them rov qab cov txiaj ntsig.

Koj puas muaj lus nug txog kev tshaj tawm txog kev hloov pauv?